



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

Ai Docenti

Al Personale ATA dell'Istituto

All'Albo dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

**ERASMUS+ AZIONE CHIAVE 1:  
PROGETTI DI MOBILITÀ ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA  
CODICE ATTIVITÀ: 2023-1-IT02-KA121-SCH-000140077**

**OGGETTO:** Procedura interna – Bando di selezione per il reclutamento del personale scolastico titolare nell'anno scolastico 2023/2024 (Infanzia/Primaria/Secondaria/personale amministrativo) presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII – Pascoli" di Margherita di Savoia per le mobilità professionali finalizzate alle attività di formazione all'estero nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione Chiave 1: Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola Codice attività: 2023-1-IT02-KA121-SCH-000140077. Flussi di mobilità: giugno-luglio 2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Progetto ERASMUS+ KA121 – Mobility Project for School Education, approvato e autorizzato con nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE Prot.

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia e ss.mm. ii.;

**VISTO** il Decreto interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

**VISTO** il PTOF 2022-2025e quello annuale 2023-2024 dell'istituzione scolastica;

**VISTA** la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

**VISTE** le Linee Guida e Norme di attuazione;

**PRESO ATTO** che il Piano di Sviluppo Europeo contenuto nel formulario autorizzato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE prevede l'internazionalizzazione dei percorsi di insegnamento/apprendimento per il progetto in oggetto

**PRESO ATTO** che le aree di miglioramento dal suddetto Piano di Sviluppo Europeo si focalizzano sul miglioramento delle **COMPETENZE NELLE LINGUE STRANIERE** (docenti di tutte le discipline appartenenti ai tre ordini di scuola, personale non docente), l'acquisizione di **NUOVE METODOLOGIE DISATTICHE** riferite alle nuove tecnologie digitali,

**CONSIDERATA** la necessità di organizzare le attività di formazione all'estero per perseguire le finalità degli obiettivi del progetto in oggetto;

**CONSIDERATO** che questo istituto promuove la partecipazione alle azioni previste dal piano volto alla formazione del personale docente e non docente degli Istituti scolastici, per la crescita professionale e lo sviluppo di nuove competenze, e prevede partecipazione a corsi di formazione per lo sviluppo di competenze in lingua inglese;

**VISTO** il piano Programma Erasmus+, Azione Chiave 1: Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola e al fine di continuare il processo di europeizzazione del nostro Istituto ed il perseguimento degli obiettivi di seguito individuati:



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

- Modernizzazione, internazionalizzazione e sviluppo della dimensione europea per tutti i soggetti coinvolti nella scuola
- Formazione linguistica del personale coinvolto e potenziamento delle abilità comunicative;
- Miglioramento dell'offerta formativa della scuola, innervandola di spirito europeo in materia di competenze chiave di cittadinanza e di dimensione internazionale;
- Attuazione di attività di affiancamento presso una scuola partner o altro ente competente in materia di istruzione scolastica al fine di osservarne le modalità di lavoro, acquisire nuove strategie di insegnamento, valutazione, organizzazione scolastica e sviluppare il lavoro in team e la collaborazione fra personale scolastico di paesi diversi.

**EMANA**

il presente avviso, è finalizzato alle seguenti selezioni:

- 1. SELEZIONE DI 8 PARTECIPANTI A CORSI DI FORMAZIONE DI LINGUA INGLESE (LIVELLO ELEMENTARY, INTERMEDIATE E ADVANCED) DELLA DURATA DI 7 GIORNI (5 DI FORMAZIONE + 2 DI VIAGGIO) NEL PERIODO LUGLIO 2024 IN UNA SCUOLA DI DUBLINO DA DEFINIRSI.**

**Profilo dei partecipanti**

Docenti di Discipline non Linguistiche appartenenti ai tre ordini di scuola (Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado) e personale ATA (2 candidati per grado di scuola + 2 candidati per personale non docente), in possesso di competenze linguistiche di livello minimo A2 interessati a partecipare a corsi di formazione di lingua inglese

**PRIORITA' SARA' PRECEDENZA INDIPENDENTEMENTE DAL PUNTEGGIO** a coloro che non hanno mai usufruito delle precedenti mobilità Erasmus+. Qualora residuassero disponibilità di posti, gli stessi saranno attribuiti secondo l'ordine di graduatoria ai docenti di tutte le discipline dei tre ordini di scuola, che desiderano migliorare/approfondire la conoscenza della lingua e che presentino la propria candidatura.

Qualora non ci fossero candidature per uno degli ordini o tra il personale non docente, i posti resi disponibili saranno equamente distribuiti negli altri ordini. Qualora non ci fossero candidature tra il personale non docente, i posti resi disponibili saranno assegnati nella misura di n. 1 posto alla secondaria di I grado e n. 1 posto alla primaria. In ogni caso saranno stilate tre diverse graduatorie per ogni ordine, più graduatoria del personale non docente.

- 2. SELEZIONE DI 3 PARTECIPANTI PER ATTIVITA' DI JOB SHADOWING C/O UN ISTITUTO STRANIERO DA DEFINIRSI NEL PERIODO MAGGIO 2024 DELLA DURATA DI 7 GIORNI COMPRESO IL VIAGGIO.**

**Profilo dei partecipanti**

Docenti di Discipline non Linguistiche appartenenti ai tre ordini di scuola e personale ATA in possesso di competenze linguistiche di livello minimo A2.

**PRIORITÀ** DS - DSGA E COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ERASMUS.



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

Ai partecipanti verrà rilasciato: Attestato di partecipazione, Europass Mobility Document rilasciato in collaborazione con il responsabile del corso.

**ONERI DEL PERSONALE SELEZIONATO**

Una volta selezionato il personale, verrà organizzato un incontro formativo per fornire informazioni specifiche quali:

- Destinazione e periodo della mobilità
- Accordi di mobilità tra il DS e il personale selezionato
- Obiettivi e attività previsti per ciascuna attività
- Obiettivi e risultati attesi dalla formazione
- Modalità di preparazione, di attuazione e continuazione dell'esperienza di formazione
- Modalità di valutazione e certificazione dell'attività
- Modalità di disseminazione e di pubblicizzazione dei risultati ottenuti dall'attività di mobilità
- Modalità di compilazione Europass Mobility Document/Europass CV/Europass Language Passport (se previsto dagli enti erogatori)
- Modalità di attuazione di pratiche di sperimentazione in classe.

**Prima della partenza**, i partecipanti dovranno:

- Prendere visione dell'intero progetto
- Compilare dei questionari relativi alle competenze in entrata e alle aspettative
- Fornire al team di progetto tutte le informazioni richieste per l'inserimento nella piattaforma di gestione
- Impegnarsi a entrare a far parte della community europea eTwinning e interagire nel gruppo di Formazione/Disseminazione sul TwinSpace creato dal referente del progetto
- Concordare con la segreteria amministrativa l'organizzazione di viaggio e soggiorno
- Concordare il piano delle attività con il fornitore dei corsi/scuola ospitante

**Durante la mobilità**, i partecipanti dovranno:

- attenersi alle indicazioni dell'istituto ospitante
- scrivere il diario di bordo dell'esperienza (con testi, video e foto) nelle modalità concordate con il gruppo di progetto
- utilizzare il TwinSpace del progetto KA1
- raccogliere dispense e materiali didattici utili alla disseminazione

**Al rientro dalla mobilità**, dovranno:

- Contribuire al Report ufficiale per Erasmus+ con una relazione dettagliata stilata da ogni singolo partecipante per informare il DS e il team di progetto
- Compilare un questionario di gradimento dell'esperienza
- Presentare i certificati rilasciati/attestati di partecipazione, etc.
- Partecipare a regolari incontri con il gruppo di progetto per restituire i punti centrali dell'esperienza e suggerire eventuali modifiche a supporto interno necessario per le fasi successive del percorso formativo
- Organizzare, entro 3 mesi, un laboratorio informativo/formativo per restituire l'esperienza al resto del personale scolastico
- Integrare nella propria attività didattica moduli, strumenti, e/o nuovi approcci didattici frutto della formazione



## *Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli Margherita di Savoia (BT)*

---

**Durante tutto il progetto**, i partecipanti dovranno:

- Contribuire al monitoraggio e alla valutazione della mobilità, alla pubblicità su testate giornalistiche/blog/tv locali, all'organizzazione di eventi didattici utili alla diffusione delle attività e dei risultati

### **PREREQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Può presentare domanda di partecipazione al progetto di mobilità il personale in servizio presso l'Istituto che, alla data di pubblicazione del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio presso questo Istituto a tempo indeterminato;
- alto grado di motivazione alla partecipazione e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
- impegno alla diffusione interna ed esterna dei materiali raccolti e prodotti;
- impegno a far ricadere nella didattica/nell' area amministrativa e/o tecnica quanto appreso e sperimentato eventuali esperienze pregresse di mobilità internazionale;
- Siano disponibili a viaggiare nei periodi indicati nella sezione precedente e siano flessibili qualora le date dovessero variare per questioni organizzative.
- Siano disponibili qualora venisse meno la personale disponibilità a partire, l' impegno a versare per intero le spese già sostenute dalla scuola relativamente alla propria partecipazione.
- Possiedano documento di identità in corso di validità e valido per l'espatrio.

La candidatura dovrà contenere:

- **Allegato A** – domanda di partecipazione;
- **Allegato B** - lettera motivazionale (in lingua italiana di max 1800 spazi inclusi);
- **curriculum vitae**, redatto in formato europeo;
- **copia del documento d'identità** in corso di validità (e con almeno 6 mesi di ulteriore validità)

Tutti i documenti devono essere consegnati con firma autografa.

I moduli di candidatura presentati oltre il termine della scadenza o incompleti verranno esclusi automaticamente.

La documentazione suindicata potrà:

- **essere consegnata presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto entro le ore 12:00 del giorno 21 febbraio 2024**

### **COMMISSIONE GIUDICATRICE e VALUTAZIONE TITOLI**

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da commissione presieduta dal DS e composta da un docente e da un assistente amministrativo che procederà alla valutazione delle candidature tenuto conto dei criteri riportati nella tabella di seguito specificata.

La Commissione esaminate le istanze potrà decidere di effettuare un colloquio con i candidati risultati idonei. Il colloquio avrà la finalità di accertare sia la competenza linguistica sia la motivazione a partecipare.



Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)

CRITERIO	PUNTEGGIO DA ASSEGNARE	AUTOVALUTAZIONE	VALUTAZIONE
Laurea, Dottorato di ricerca, Specializzazione	1 (max 5, tot. Pt. 5)		
Altra laurea	1 (max 5, tot. Pt. 5)		
Abilitazione all'insegnamento nella propria disciplina	1		
Certificazioni Linguistiche (verrà considerata una certificazione)	A2 = 5 punti B1 = 4 punti B2 = 3 punti C1 = 2 punti C2 = 1 punto		
Competenze tecnologiche certificate o autocertificate	Pt. 1 (max 2, tot. Pt 2)		
Conoscenze e uso della piattaforma Etwinning	Pt. 4		
Partecipazione attiva a Progetti eTwinning	Pt 2 (max 3, tot. Pt 6)		
Partecipazione attiva a Progetti Erasmus+/CLIL già in atto nella scuola	Pt 2 (max 3, tot. Pt 6)		
Partecipazione a formazione Erasmus+	Pt 1		
Disponibilità a continuare il percorso formativo attraverso la partecipazione a successivi interventi di formazione e/o aggiornamento	Pt. 3		
Disponibilità a rimanere nella scuola per almeno 3 anni, tranne per eventuale situazione di soprannumerario o perdente posto	Pt. 2		
	<b>TOTALE ...../40</b>		

**N.B. PER I CORSI LINGUISTICI I CANDIDATI CHE NON HANNO PARTECIPATO A MOBILITA' PRECEDENTI SARANNO COLLOCATI IN GRADUATORIA IN BASE AL PUNTEGGIO A CIASCUNO ATTRIBUITO, PRIORITARIAMENTE RISPETTO AI CANDIDATI GIA' FRUITORI DI MOBILITA' ERASMUS.**

**A PARITA' DI PUNTEGGIO PRECEDERA' IL CANDIDATO PIU' GIOVANE.**



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

#### GRADUATORIE

Al termine delle selezioni, sarà pubblicata una graduatoria finale all'albo on line della scuola. A seguito della pubblicazione dell'elenco dei beneficiari, sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa; decorso tale termine, l'elenco dei beneficiari sarà definitivo.

#### SUPPORTO ECONOMICO

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dell'Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all'istituzione, come indicato dalla Convenzione e dai relativi allegati. I candidati si impegnano a integrare economicamente, solo se necessario, a copertura delle spese da effettuare.

#### RINUNCIA

Trascorso il termine per la presentazione di eventuali ricorsi, i candidati individuati stipuleranno con l'Istituto un contratto formativo con il quale si impegnerà a partire per la destinazione prevista nel periodo concordato.

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese per i voli aerei o per i trasporti in generale in nome e per conto del beneficiario, questo sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese per consentire l'acquisto di una nuova soluzione di viaggio per le riserve individuate.

#### RIENTRO ANTICIPATO

In caso di interruzione anticipata del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato.

#### RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero ei cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, gli erogatori dei corsi, i paesi ospitanti.

Si allegano i seguenti modelli per facilitare la presentazione della candidatura:

- Allegato A: Domanda di partecipazione;
- Allegato B: Lettera motivazionale
- CV in formato europeo;





*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

**ALLEGATO A: Domanda di candidatura per la formazione all'estero nell'ambito del progetto ERASMUS+ Azione Chiave 1: Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola Codice attività: 2023-1-IT02-KA121-SCH-000140077**

### ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

#### CORSI LINGUISTICI

- Docente
1.  Infanzia  Primaria  Secondaria di I grado
2.  Curriculare  Sostegno
3. Disciplina/e insegnata/e \_\_\_\_\_
- DSGA  ASS.Amm.vo

#### JOB SHADOWING

- DS  Docente
- DSGA  ASS.Amm.vo

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per partecipare al programma di formazione ERASMUS+ sopra indicato, chiedendo la partecipazione al seguente corso:

- ENGLISH (ELEMENTARY)
- ENGLISH (INTERMEDIATE)
- ENGLISH (ADVANCED)

### SI IMPEGNA

- A contribuire alla realizzazione dell'intero ciclo di progetto
- Solo se necessario, a integrare economicamente le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea a copertura delle spese per la realizzazione delle attività.
- È disponibile a rimanere in questo istituto per almeno 3 anni, tranne per eventuale situazione di soprannumerario o perdente posto
- A partecipare attivamente a tutte le attività connesse alla mobilità, dalla formazione pre-partenza alla condivisione dei materiali elaborati, alla consegna di una relazione finale volta a contribuire alla fase di disseminazione conclusiva in collaborazione con la commissione Erasmus dell'Istituto Comprensivo di Margherita di Savoia.



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

**DICHIARA**

- Di conoscere la piattaforma eTwinning
- Di aver partecipato e/o di partecipare attivamente ai seguenti progetti eTwinning  
\_\_\_\_\_ e/o di aver lavorato sulla piattaforma eTwinning per conto della scuola.  
Attività svolta \_\_\_\_\_
- Di aver partecipato al Programma Erasmus+ nell'anno in corso. Attività svolta: \_\_\_\_\_
- Di aver sperimentato moduli CLIL all'interno della scuola. Attività svolta: \_\_\_\_\_
- Di essere in possesso di certificazioni linguistiche e informatiche  
\_\_\_\_\_
- Di possedere un livello di competenza linguistica (nella lingua utilizzata nel Paese di destinazione) pari al livello  
\_\_\_\_\_ del QCER (Quadro Comune di riferimento per la conoscenza delle lingue)
- Di possedere, relativamente alle proprie competenze digitali, un livello equivalente a:  
 utente base,  utente autonomo,  utente avanzato
- Di essere docente /DSGA/assistente amministrativo in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII – Pascoli" di Margherita di Savoia da \_\_\_\_\_ anni.

Ai fini della partecipazione, il sottoscritto/a allega i seguenti documenti: 1) CV in formato europeo; 2) Descrizione della motivazione (Allegato B); 3) Dichiarazione di disponibilità alla valutazione e alla disseminazione dei risultati in tutto il periodo del progetto

DATA

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli  
Margherita di Savoia (BT)*

---

**ALLEGATO B: Lettera motivazionale per la formazione all'estero nell'ambito del progetto ERASMUS+ Azione Chiave 1: Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola Codice attività: 2023-1-IT02-KA121-SCH-000140077**

**Nome e Cognome:**

**Docente/Personale amministrativo:**

**Formazione richiesta:**

**Spiega perché hai scelto questa attività formativa. Cosa ti aspetti da questa esperienza all'estero e quali obiettivi didattici e professionali ti poni, anche in una prospettiva a lungo termine?**

IL/LA CANDIDATO/A

---