



# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

## Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli Margherita di Savoia (BT)

Via Africa Orientale 32, 76016 Margherita di Savoia (BT) - Tel 0883.654396 - Fax 0883.650294 - C.M. FGIC85400C - C.F. 90091020728  
Sito web: [www.icmargheritadisavoia.gov.it](http://www.icmargheritadisavoia.gov.it) - Email: [fgic85400c@istruzione.it](mailto:fgic85400c@istruzione.it) - P.E.C. [fgic85400c@pec.istruzione.it](mailto:fgic85400c@pec.istruzione.it)

Agli Atti  
Al sito web  
All'Albo online/Am.ne Trasparente

**OGGETTO: avviso interno per la selezione di una figura professionale da incaricare nel ruolo di progettista con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**

**CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-25502 "Le potenzialità della didattica immersiva e della realtà aumentata"**

**CUP: I34D22004910006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.

- 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'accordo di concessione del 27/02/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**”*
- CONSIDERATO** che l'incarico di **“progettista”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola
- VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 69 del 30/01/2023 di approvazione del Programma annuale e.f. 2023;
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto prot. n° 87 del 29/05/2023 in merito alla composizione,

articolazione e referente del gruppo di lavoro (team digitale);

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **“progettista”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
<b>Progettista tecnico</b>	Almeno 1	N° 70 ore

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente in conformità con il CCNL.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato e rendicontato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi assegnati.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10.00 del 14/07/2023** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC.

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi/modalità non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 4 partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Art. 5 Selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico che esaminerà le stesse sulla base della griglia di valutazione dei titoli con relativo punteggio (allegato B).

I componenti della Commissione saranno nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, tra coloro che non avranno presentato domanda di candidatura. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 7 Compiti del progettista**

- 1) *Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola*
- 2) *Verifica delle matrici poste in candidature*
- 3) *Modifica delle matrici per le nuove esigenze*
- 4) *Redazione del capitolato tecnico*
- 5) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- 6) *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola*
- 7) *Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche*
- 8) *Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti*
- 9) *Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)*
- 10) *Computo estimativo dei beni occorrenti*
- 11) *Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)*
- 12) *Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario*
- 13) *Ricezione delle forniture ordinate*
- 14) *Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato*

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto sarà considerato requisito di accesso:

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale in una materia inerente alla progettualità degli ambienti innovativi (Architettura /Ingegneria – e/o equipollenti)

#### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: DI PUMPO Margherita.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Prof.ssa Margherita Di Pumpo (\*)*

*\*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*



N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI  
PROGETTISTI INTERNI**

<b>TITOLO DI ACCESSO</b>	<b>PUNTI</b>	<b>n. riferimento nel CV</b>	<b>Autovalutazioni</b>	<b>Valut. commissione</b>
<b>Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in Ingegneria e/o in Architettura e/o equipollenti e/o Diploma di Perito Industriale</b>	<b>TITOLO DI ACCESSO</b>			
<b>Laurea Magistrale/Specialistica o Vecchio ordinamento in Ingegneria e/o in Architettura e/o equipollenti</b>	<b>MAX 10 punti 110 Lode 10 punti Da 106 a 110 8 punti Da 100 a 105 7 punti Da 66 a 99 6 punti</b>			
<b>Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università</b>	<b>PUNTI</b>			
<b>2 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le Tecnologie Informatiche o Tecnologiche in ambito di Automazione e Robotica (si valuta un solo titolo)</b>	<b>MAX 4 punti</b>			
<b>Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica</b>	<b>PUNTI</b>			
<b>Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT)  Punti 2 per ogni certificazione</b>	<b>MAX 6 punti</b>			
<b>Certificazioni linguistiche</b>				
<b>Certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR  MAX 4 punti</b>	<b>Livello B1 = 2 punti Livello B2 = 3 punti Livello C1 = 4 punti</b>			
<b>Esperienze professionali</b>	<b>PUNTI</b>			
<b>Pregresse esperienze, in qualità di</b>	<b>MAX 20</b>			

<p>progettista, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)</p> <p>Punti 5 per ogni esperienza</p>	<p>punti</p>			
<p>Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR presso scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)</p> <p>Punti 5 per ogni esperienza</p>	<p>MAX 15 punti</p>			
<p>5 punti per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole pubbliche o paritarie (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)</p>	<p>Max 10 punti</p>			
<p>5 punti per ogni incarico di progettazione Piani di formazione FSE e/o di infrastruttura FESR nella programmazione 2014/2020 (da documentare con incarichi/ contratti e/o ordini/ e/o documenti contabili)</p>	<p>Max 15 punti</p>			
<p>1 punto per ogni incarico di Animatore Digitale in scuole pubbliche (da documentare con lettera d'incarico)</p>	<p>Max 10 punti</p>			
<p>2 punti per ogni incarico in progetti nazionali/internazionali svolti presso questa amministrazione valutato positivamente</p>	<p>Max 6 punto</p>			
<p><b>PUNTEGGIO TOTALE</b> <b>PUNTI 100</b></p>				