



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli
Margherita di Savoia (BT)*

Circ. n. 52

Margherita di Savoia, 18/10/2022

Alla cortese attenzione dei Sigg. Docenti
Dei Genitori
Degli Alunni
I.C. "Papa Giovanni XXIII-Pascoli"
Al Sito Web

Oggetto: Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, potenziamento dell'inclusione scolastica anche con particolare riferimento all'inclusione di alunni stranieri e di quelli con disabilità. – Procedura operativa.

Facendo seguito alle indicazioni comunicate dall'U.S.R. per la Puglia – Ambito territoriale per la Provincia di Foggia relativamente alla segnalazione degli alunni inadempienti, emerge la necessità di definire in maniera chiara l'intero procedimento articolato nelle diverse fasi, le competenze dei diversi soggetti coinvolti e la modulistica da adoperare.

Si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità "di segnalare tempestivamente i casi di minori a rischio elusione dell'obbligo scolastico".

La procedura in parola, da porre in atto con riferimento prioritario a tutti gli alunni in obbligo scolastico, è da seguire in maniera puntuale soprattutto per gli alunni della scuola secondaria di primo grado.

Individuazione degli adempimenti:

- 1) Il Dirigente Scolastico opera un puntuale controllo sulla frequenza sin dall'inizio dell'anno scolastico:

I docenti tutti della classe, ed il docente coordinatore in particolare, avranno cura di richiedere con puntualità la giustificazione delle assenze, fermo restando che sono da intendersi come inadempienti all'obbligo scolastico gli alunni che "si siano assentati per un massimo di cinque giorni consecutivi senza giustificazione, o che abbiano cumulato dieci giorni di assenze saltuarie ingiustificate dall'inizio dell'anno scolastico";

Azioni di monitoraggio:

E' fondamentale la comunicazione con la famiglia, laddove possibile, per tentare di ricercare insieme le cause ed i possibili rimedi ad una frequenza discontinua; il docente coordinatore cercherà di mettersi in contatto con i genitori o i tutori, a mezzo telefono, avendo cura di registrare la comunicazione con fonogramma; in caso di persistenza del fenomeno, si procederà alla comunicazione scritta alla famiglia, tramite apposito modello, con convocazione a scuola per colloquio; qualora lo studente risulti irreperibile



*Istituto Comprensivo Giovanni XXIII – Pascoli
Margherita di Savoia (BT)*

all'indirizzo acquisito all'atto dell'iscrizione, il D. S. farà richiesta di accertamento anagrafico al Servizio Educativo del Comune, che provvederà a reperire lo studente o a comunicare alla scuola l'avvenuto cambio di residenza.

Attività preventiva e attività specifiche:

E' di cruciale importanza il buon funzionamento del consiglio di classe, atteso che è compito di tutti i docenti la presa in carico di ciascun alunno; il consiglio, sia in fase di convocazione ordinaria, come da piano annuale delle attività, che in sede di convocazione straordinaria, laddove se ne ravveda la necessità, dovrà confrontarsi circa le possibili strategie pedagogico-educative da mettere in campo per favorire il recupero, la motivazione e l'orientamento dello studente nella progressiva costruzione del proprio percorso formativo e lavorativo.

Si raccomanda i docenti e tutte le figure di riferimento di attenersi alla suddetta procedura.

In Allegato, sul Sito istituzionale:

- Scheda di osservazione e monitoraggio da redigere ogni mese ma solo relativamente alle segnalazioni da fare;
- comunicazione alle famiglie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Margherita Di Pumpo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993
(Originale con firma autografa agli atti della scuola)